Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej

im. A. Krupkowskiego Polskiej Akademii Nauk

ul. Reymonta 25, 30-059 Kraków

strona internetowa: www.imim.pl

e-mail: **zapytania\_ofertowe@imim.pl**

znak sprawy: **DZB.261.15.2025**

**ZAPROSZENIE**

**DO SKŁADANIA OFERTY NA:**

**usługę całorocznego utrzymania terenów wokół budynku Instytutu**

**I. ZAMAWIAJĄCY**

Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej

im. A. Krupkowskiego Polskiej Akademii Nauk

ul. Reymonta 25, 30-059 Kraków

NIP: 675-000-18-57, REGON: 000326374

**II. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiot zamówienia jest **usługa całorocznego utrzymania terenów wokół budynku Instytutu Metalurgii i Inżynierii Materiałowej ul. Reymonta 25 w Krakowie w** okresie 12 miesięcy obejmuje w szczególności**:**
2. Odśnieżanie – według potrzeb,
3. Usuwanie nawisów śnieżnych i sopli – 1 raz w czasie umowy,
4. Sprzątanie powierzchni utwardzonych min 1 raz w tygodniu, (w okresie październik – listopad 2 razy w tygodniu)
5. Koszenie trawników – 5 razy w sezonie,
6. Jesienne grabienie trawników z zalegających liści wraz z wywozem liści – 2 razy w sezonie,
7. Czyszczenie rynien z liści i zanieczyszczeń – 1 w roku.
8. **Kompleksową usługę odśnieżania terenu posesji, dróg dojazdowych, chodników, parkingów oraz nawisów śnieżnych oraz sopli na dachu w sezonie zimowym.**
9. droga dojazdowa długość ok. 200 m szer. od 6 m do 5,5 m
10. chodnik długość ok. 200 m szer. 1,5 m,
11. parking długość ok. 60 m szer. 5 m,
12. parking długość ok. 18 m szer. 5 m,
13. dziedziniec długość ok. 12m szer. 7 m
14. długość budynku Instytutu ok. 72 m.
    1. **Usługa odśnieżanie obejmuje:**

2.2 Utrzymanie terenu w stanie zapewniającym bezpieczeństwo poruszania się pieszych i pojazdów w okresie zimowym w zakresie:

1) **sukcesywne odśnieżanie i zapobieganie śliskości ciągów pieszo-jezdnych**, tj. chodników, dróg, placów, miejsc parkingowych w dni powszednie oraz w soboty i święta - Prace muszą być zakończone najpóźniej do godz. 7:00,

2) **skuteczne usuwanie nawisów śnieżnych i sopli** (wejście boczne do instytutu oraz wejście do nowego budynku), sopli – 1 raz.

1. Wykonawca do wykonywania usługi będzie używał własnego sprzętu oraz na własny koszt zapewni środki do posypywania terenu (piasek z solą).
2. Kompleksowa usługa odśnieżania będzie świadczona w okresie zimowym w zależności od opadów, również w dni wolne od pracy.
3. Prace należy wykonywać do uzyskania efektu tzw. „czarnej drogi”. Prace należy przeprowadzić w taki sposób, aby zakończyć czynności przed rozpoczęciem pracy przez pracowników Zamawiającego i w razie potrzeby powtarzać w ciągu dnia, aby ciągi pieszo-jezdne nie stanowiły zagrożenia bezpieczeństwa dla poruszających się osób i pojazdów.
4. Ciągi pieszo-jezdne i wejścia do budynku muszą być oczyszczone z zalegającego śniegu i posypane środkiem zapobiegającym śliskości do godz. 7.00. Likwidacja skutków opadów śniegu nie później niż w ciągu 2 godzin po ich wystąpieniu (do usuwania skutków opadów śniegu należy przystąpić nie później niż w ciągu 2 godzin od ich wystąpienia, jeśli śnieg nadal pada należy usuwać go na bieżąco, aż do momentu ustąpienia opadów i usunięcia zalegającego śniegu).
5. Posypywanie piaskiem lub solą lub innymi środkami usuwającymi gołoledź i oblodzenia, a także zapobiegającymi powstawaniu oblodzenia i śliskości pośniegowej należy rozpocząć bezpośrednio po wystąpieniu opadów śniegu, gołoledzi, oblodzenia.
6. Wykonawca zakupuje i zabezpiecza środki do likwidowania śliskości. Zastosowane środki winny odpowiadać wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. Nr 230 poz. 1960). Środki chemiczne należy stosować po mechanicznym usunięciu śniegu, rozrzut środków chemicznych powinien następować w pasie jezdni i/lub chodnika.
7. Po ustaniu przyczyny zastosowania materiału użytego do likwidacji śliskości należy go uprzątnąć.
8. **Szczegółowy zakres prac porządkowych na terenie zewnętrznym Zamawiającego**
   1. **Bieżące sprzątanie utwardzonej powierzchni dróg, chodników i miejsc parkingowych:**
9. droga dojazdowa długość ok. 200 m szer. od 6 m do 5,5 m
10. chodnik długość ok. 200 m szer. 1,5 m,
11. parking długość ok. 60 m szer. 5 m,
12. parking długość ok. 18 m szer. 5 m,
13. dziedziniec długość ok. 12 m szer. 7 m,
14. długość budynku Instytutu ok. 72 m,
15. koszenie trawników ok. 40 arów,
16. długość „rynien” budynek główny 72 m x 2,
17. długość „rynien” hala technologiczna 18,5 m x 2.

3.2 **Usługa utrzymania porządku i czystości zewnętrznych terenów zielonych oraz rynien** - czas usługi - kwiecień – październik/listopad.

1. **Usługa dotyczy dbania o estetyczny wizerunek terenów zielonych**, co wiąże się ze zbieraniem śmieci, koszeniem trawników, grabieniem i zamiataniem liści. Pielęgnacja obszarów zasadzonych krzewami lub kwiatami (podcinanie, nasadzenia, zabezpieczenia roślin) **jest wyłączona z przedmiotu zamówienia**. Bieżące sprzątanie ze śmieci dotyczy całej powierzchni, również tej zakrzewionej.
2. **Usługa dotyczy sprzątania rynien na dachu z zalegających** liści – 1 raz w okresie trwania umowy, po ustaleniu terminu z Zamawiającym. Zamawiający wymaga aby usługi odbywały się z zachowaniem zasad BHP oraz aby pracownicy posiadali przeszkolenie oraz badania wymagane dla tego rodzaju pracy.

3.3 **Bieżące sprzątanie powierzchni utwardzonych**: ręczne lub mechaniczne zbieranie śmieci na bieżąco, według zapotrzebowania. Prace urządzeniami mechanicznymi należy wykonywać poza godzinami pracy w Instytucie tj. poza 8-16 – min. 1 raz w tygodniu, (październik – listopad 2 razy w tygodniu)

1) Dokładne sprzątanie całej powierzchni utwardzonej wokół obiektów w tym usuwanie z chodników, parkingów i drogi na terenie Instytutu opadłych z drzew liści i gałęzi - na bieżąco, według zapotrzebowania, – min. 1 raz w tygodniu.

2) **Likwidacja chwastów oraz traw** znajdujących się na powierzchni chłodników, miejsc parkingowych i przy krawężnikach oraz przy budynkach, poprzez opryskiwanie środkami dostarczanymi przez Wykonawcę i/lub usuwanie mechaniczne - na bieżąco, według zapotrzebowania, kontrola raz w miesiącu. Prace urządzeniami mechanicznymi oraz opryskiwanie należy wykonywać poza godzinami pracy w Instytucie tj. po godzinie 16.

3) **Koszenie trawników** - 5 razy w okresie od maja do listopada w raz z doraźnym usuwaniem samosiejek na terenie trawników – koszenie według potrzeb, przy odroście większym niż 10 cm. Prace należy wykonywać poza godzinami pracy w Instytucie tj. poza 8-15 – bez wywożenia skoszonej trawy.

4) **jesienne grabienie trawników** z zalegających liści - dwa razy w sezonie wraz z wywozem liści lub zorganizowaniem wywozu.

5) **Czyszczenie rynien z liści i zanieczyszczeń** – 1 raz w sezonie jesiennym według wskazania Zamawiającego.

6) **Usuwanie sprzed wejścia do Instytutu opadłych z drzew liści i gałęzi** – na bieżąco, według zapotrzebowania.

5. Wykonawca w czasie wykonywania usługi jest zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP i P-poż, zapewnienia ładu i porządku na terenie obiektu oraz całej posesji. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego wynikłe z niewłaściwej realizacji usługi oraz wskutek nieodpowiednich działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

1. Wykonawca zobowiązany jest do używania własnych urządzeń mechanicznych i elektrycznych służących do utrzymania porządku.
2. Koszty zużycia niezbędnych mediów, tj. energia elektryczna, woda pokrywa Zamawiający.

**III ZAMAWIAJĄCY NIE DOPUSZCZA SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH.**

**IV. Termin wykonania zamówienia**

Termin usługi: **12 miesięcy od daty podpisania umowy**.

**V. OPIS SPOSBU PRZYGOTOWANIA OFERTY**

Oferta powinna:

zawierać adres lub siedzibę oferenta, adres e-mail, numer telefonu, numer NIP, Regon, KRS, zgodnie z załącznikiem nr 1,

**VI. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego: Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej im. A. Krupkowskiego Polskiej Akademii Nauk w Krakowie, ul. Reymonta 25, 30-059 Kraków lub na adres poczty elektronicznej: **zapytania\_ofertowe@imim.pl** do dnia **16 października 2025 r. do godz. 12:00.**

2. Zamawiający niezwłocznie zwraca ofertę, która została złożona po terminie.

3. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę wyłącznie przed terminem składania ofert.

4. Wykonawca nie może wycofać oferty ani wprowadzić jakichkolwiek zmian w jej treści po upływie terminu składania ofert.

5. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.

6. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Oferentów wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

**VII. OCENA OFERT**

Zamawiający dokona oceny ważnych ofert na podstawie następujących kryteriów:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr:** | **Nazwa kryterium:** | **Waga:** |
| 1 | **usługa całorocznego utrzymania terenów wokół w budynku Instytutu** | **100** |

Cena za poszczególne elementy zostanie zsumowana i porównana do innych ofert.

**VIII. DODATKOWE INFORMACJE**

1. Dodatkowych informacji udziela Marek Pac pod numerem telefonu **12 295-28-45**, pod adresem email**: zapytania\_ofertowe@imim.pl**

**IX. ZAŁĄCZNIKI DO OFERTY:**

**Załącznik nr 1 – Formularz oferty**

**X. DO OFERTY NALEŻY DOŁĄCZYĆ:**

1. **Formularz oferty – Załącznik nr 1**

***Załącznik nr 1***

**FORMULARZ OFERTY**

NAZWA WYKONAWCY: ......................................................................................................

ADRES: ......................................................................................................................................

TEL./FAX/ E-MAIL .................................................................................................................. NIP.............................................................. REGON .................................................................

BANK/ NR KONTA .................................................................................................................

Do: **Instytut Metalurgii i Inżynierii Materiałowej im. A. Krupkowskiego**

**Polskiej Akademii Nauk w Krakowie**

**ul. Reymonta 25, 30-059 Kraków**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, którego przedmiotem jest: **usługa całorocznego utrzymania terenów wokół w budynku Instytutu,** oferuję realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w zapytaniu ofertowym:

**Cena ryczałtowa miesięczna za usługę całorocznego utrzymania terenów wokół w budynku Instytutu:**

Cena netto (**za okres jednego miesiąca)**: ……………………………………PLN

Cena brutto (**za okres jednego miesiąca):** …...………………….…..………PLN,

słownie: ……………………………………………………...…… PLN,

Powyższa cena zawiera podatek VAT w wysokości ......... % tj. ............................................... PLN

Jednocześnie oświadczamy, że:

1. wyrażamy zgodę na okres płatności wystawionej przez siebie faktury – 21 dni od daty otrzymania faktury przez Zamawiającego,
2. oświadczamy, że zapoznaliśmy się z warunkami zamówienia i nie wnosimy do niej zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje do przygotowania oferty,
3. zawarte w zapytaniu ofertowym szczegółowe warunki, w tym projektu umowy zostały przez nas zaakceptowane i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy, na wyżej wymienionych warunkach, oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą na przez okres 30 dni.

Miejscowość, ............................................, dnia .......................................................... r.

.................................................................................

*podpis osoby/osób upoważnionej/upoważnionych*

*do reprezentowania oferenta*

**Załącznik nr 2**

**Umowa nr DZB.022…..2025**

Zawarta pomiędzy :

**Instytutem Metalurgii i Inżynierii Materiałowej**

**im. A. Krupkowskiego Polskiej Akademii Nauk**,

z siedzibą w Krakowie 30- 059 przy ul. Reymonta 25,

o numerach NIP: 675-000-18-57 oraz Regon: 000326374,

zwaną w dalszej części niniejszej umowy **Zamawiającym**,

reprezentowanym przez:

**Dyrektora Instytutu dr hab. Joannę Wojewodę-Budkę, prof. instytutu**

a:

**………………………**

z siedzibą:

NIP …. REGON….KRS: …………,

reprezentowanym przez:

**…………………………………………**zwaną w treści umowy **Wykonawcą**,

**§ 1**

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest usługa polegająca na: **całorocznym utrzymaniu terenów wokół budynku Instytutu Metalurgii i Inżynierii Materiałowej, ul. Reymonta 25 w Krakowie.**
2. W zakres czynności wchodzi:
   1. Odśnieżanie – według potrzeb,
   2. Usuwanie nawisów śnieżnych i sopli – 1 raz w czasie umowy,

3) Sprzątanie powierzchni utwardzonych - min 1 raz w tygodniu, (w okresie październik – listopad 2 razy w tygodniu),

4) Koszenie trawników – 5 razy w sezonie,

5) Jesienne grabienie trawników z zalegających liści wraz z wywozem liści – 2 razy w sezonie,

6) Czyszczenie rynien z liści i zanieczyszczeń – 1 w roku.

1. **Usługa odśnieżanie obejmuje:**

1) Utrzymanie terenu w stanie zapewniającym bezpieczeństwo poruszania się pieszych i pojazdów w okresie zimowym w zakresie:

a) **sukcesywne odśnieżanie i zapobieganie śliskości ciągów pieszo-jezdnych**, tj. chodników, dróg, placów, miejsc parkingowych w dni powszednie oraz w soboty i święta - Prace muszą być zakończone najpóźniej do godz. 7:00,

b) **skuteczne usuwanie nawisów śnieżnych i sopli** (wejście boczne do instytutu oraz wejście do nowego budynku), sopli – 1 raz.

2) Wykonawca do wykonywania usługi będzie używał własnego sprzętu oraz na własny koszt zapewni środki do posypywania terenu (piasek z solą).

3) Kompleksowa usługa odśnieżania będzie świadczona w okresie zimowym w zależności od opadów, również w dni wolne od pracy.

4) Prace należy wykonywać do uzyskania efektu tzw. „czarnej drogi”. Prace należy przeprowadzić w taki sposób, aby zakończyć czynności przed rozpoczęciem pracy przez pracowników Zamawiającego i w razie potrzeby powtarzać w ciągu dnia, aby ciągi pieszo-jezdne nie stanowiły zagrożenia bezpieczeństwa dla poruszających się osób i pojazdów.

5) Ciągi pieszo-jezdne i wejścia do budynku muszą być oczyszczone z zalegającego śniegu i posypane środkiem zapobiegającym śliskości do godz. 7.00. Likwidacja skutków opadów śniegu nie później niż w ciągu 2 godzin po ich wystąpieniu (do usuwania skutków opadów śniegu należy przystąpić nie później niż w ciągu 2 godzin od ich wystąpienia, jeśli śnieg nadal pada należy usuwać go na bieżąco, aż do momentu ustąpienia opadów i usunięcia zalegającego śniegu).

6) Posypywanie piaskiem lub solą lub innymi środkami usuwającymi gołoledź i oblodzenia, a także zapobiegającymi powstawaniu oblodzenia i śliskości pośniegowej należy rozpocząć bezpośrednio po wystąpieniu opadów śniegu, gołoledzi, oblodzenia.

7) Wykonawca zakupuje i zabezpiecza środki do likwidowania śliskości. Zastosowane środki winny odpowiadać wymogom określonym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 27 października 2005 r. w sprawie rodzajów i warunków stosowania środków jakie mogą być używane na drogach publicznych oraz ulicach i placach (Dz.U. Nr 230 poz. 1960). Środki chemiczne należy stosować po mechanicznym usunięciu śniegu, rozrzut środków chemicznych powinien następować w pasie jezdni i/lub chodnika.

8) Po ustaniu przyczyny zastosowania materiału użytego do likwidacji śliskości należy go uprzątnąć.

1. **Szczegółowy zakres prac porządkowych na terenie zewnętrznym Zamawiającego,** b**ieżące sprzątanie utwardzonej powierzchni dróg, chodników i miejsc parkingowych.**
   1. **Usługa utrzymania porządku i czystości zewnętrznych terenów zielonych**, utwardzonych oraz rynien - czas usługi - kwiecień – październik/listopad.
   2. **Usługa dotyczy dbania o estetyczny wizerunek terenów zielonych i utwardzonych**, co wiąże się z zamiataniem, zbieraniem śmieci, koszeniem trawników, grabieniem i zamiataniem liści. Pielęgnacja obszarów zasadzonych krzewami lub kwiatami (podcinanie, nasadzenia, zabezpieczenia roślin) **jest wyłączona z przedmiotu zamówienia**. Bieżące sprzątanie ze śmieci dotyczy całej powierzchni, również tej zakrzewionej.
2. **Usługa dotyczy sprzątania rynien na dachu z zalegających** liści – 1 raz w okresie trwania umowy, po ustaleniu terminu z Zamawiającym. Zamawiający wymaga aby usługi odbywały się z zachowaniem zasad BHP oraz aby pracownicy posiadali przeszkolenie oraz badania wymagane dla tego rodzaju pracy.

6. **Bieżące sprzątanie powierzchni utwardzonych**: ręczne lub mechaniczne zbieranie śmieci na bieżąco, według zapotrzebowania, . Prace należy wykonywać poza godzinami pracy w Instytucie tj. poza 8-16 – min. 1 raz w tygodniu,

7. Dokładne sprzątanie całej powierzchni utwardzonej wokół obiektów w tym usuwanie z chodników, parkingów i drogi na terenie Instytutu opadłych z drzew liści i gałęzi - na bieżąco, według zapotrzebowania~~,~~  – min. 1 raz w tygodniu.

8. **Likwidacja chwastów oraz traw** znajdujących się na powierzchni chłodników, miejsc parkingowych i przy krawężnikach oraz przy budynkach, poprzez opryskiwanie środkami dostarczanymi przez Wykonawcę i/lub usuwanie mechaniczne - na bieżąco, według zapotrzebowania. Prace należy wykonywać poza godzinami pracy w Instytucie tj. po godzinie 16.

9. **Koszenie trawników** - 5 razy w okresie od maja do listopada w raz z doraźnym usuwaniem samosiejek na terenie trawników – koszenie według potrzeb, przy odroście większym niż 10 cm. Prace należy wykonywać poza godzinami pracy w Instytucie tj. poza 8-16 – bez wywożenia skoszonej trawy.

10. **jesienne grabienie trawników** z zalegających liści - dwa razy w sezonie wraz z wywozem liści lub zorganizowaniem wywozu

11. **Czyszczenie rynien z liści i zanieczyszczeń** – 1 raz w sezonie jesiennym według wskazania Zamawiającego

12. **Usuwanie sprzed wejścia do Instytutu opadłych z drzew liści i gałęzi** – na bieżąco, według zapotrzebowania, .

13. Wykonawca w czasie wykonywania usługi jest zobowiązany do przestrzegania przepisów BHP i P-poż, zapewnienia ładu i porządku na terenie obiektu oraz całej posesji. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w mieniu Zamawiającego wynikłe z niewłaściwej realizacji usługi oraz wskutek nieodpowiednich działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

14. Wykonawca zobowiązany jest do używania własnych urządzeń mechanicznych i elektrycznych służących do utrzymania porządku.

15. Koszty zużycia niezbędnych mediów, tj. energia elektryczna, woda pokrywa Zamawiający.

**§ 2**

* + - 1. Termin rozpoczęcia prac stanowiących przedmiot umowy strony ustalają na dzień **21 listopada** **2025 roku.**
      2. Prace będące przedmiotem umowy ukończone zostaną do dnia **20 listopada** **2026 roku.**

**§ 3**

* + - * 1. Strony ustalają cenę brutto za przedmiot umowy określony w §1 ust. 1 za jeden miesiąc wykonywania usługi w kwocie: zł (słownie: ).
    1. Cena netto wynosi …. zł, stawka podatku VAT **23** %, wartość podatku VAT …… zł.

3. Wynagrodzenie przysługuje Wykonawcy za rzeczywiście wykonane usługi i jest niezmienne w czasie obowiązywania umowy.

4. Wykonawca bez pisemnej zgody Zamawiającego nie może przenieść zobowiązań i wierzytelności wynikających z tej umowy na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.

**§ 4**

1. Zapłata wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 niniejszej umowy będzie następowała w okresach miesięcznych na podstawie faktury. Faktura będzie wystawiana do 10-tego dnia każdego następnego miesiąca po wykonaniu pracy na podstawie protokołu odbioru usług.

2. Protokół odbioru usług za dany miesiąc będzie podpisywany w pierwszym dniu roboczym następnego miesiąca kalendarzowego.

3. Należności Wykonawcy, z zastrzeżeniem § 8 ust. 1 pkt. 3 niniejszej umowy, będą płatne przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze, w terminie 21 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z podpisanym protokołem odbioru usług. Za datę zapłaty uważa się dzień, w którym Zamawiający polecił bankowi realizację przelewu.

**§ 5**

Nadzór nad realizacją niniejszej umowy i czynności protokolarnego odbioru wykonywanych usług wykonywać będą:

- ze strony Wykonawcy **…………**

- ze strony Zamawiającego **………………………**

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać usługi zgodnie ze złożoną ofertą, przepisami bhp i ppoż. oraz zaleceniami Zamawiającego, które mogą wyniknąć w trakcie realizacji umowy.

2. Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia na terenie objętym umową należnego ładu i porządku. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe w związku z realizacją usług oraz wskutek innych działań osób zatrudnionych przez Wykonawcę.

3. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia zgłoszonych mu nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu Umowy lub zmiany sposobu świadczenia Usług w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, uwzględniającym w szczególności rodzaj stwierdzonych nieprawidłowości, czas, w którym mogą zostać usunięte oraz uzasadnione potrzeby Zamawiającego.

4. Wykonawca zobowiązany jest do wskazania adresu e-mail osoby decyzyjnej w firmie, na który będą wysyłane informacje dotyczące uwag i zastrzeżeń do jakości wykonywanych czynności.

**§ 7**

1. Z chwilą wprowadzenia Wykonawcy na teren wykonywania usług, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za:

1) szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników stron i osób trzecich przebywających na terenie wykonywania usług spowodowanych działaniem Wykonawcy,

2) szkody spowodowane działaniem Wykonawcy wynikające ze zniszczenia oraz innych zdarzeń w odniesieniu do materiałów, sprzętu i innego mienia ruchomego znajdującego się na terenie wykonywania usług,

3) szkody wynikające ze zniszczenia własności osób przebywających na terenie wykonywania usług spowodowane działaniem lub zaniechaniem Wykonawcy,

4) wykonanie i utrzymanie na swój koszt stosownych zabezpieczeń terenu wykonywania usług, strzeżenie mienia znajdującego się na nim oraz zapewnienie warunków bezpieczeństwa zgodnie z obowiązującymi przepisami.

**§ 8**

1. W przypadku nienależytego wykonania przedmiotu umowy Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości:

1) w wysokości **200,00** zł, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia Wykonawcy w wykonaniu zobowiązań wynikających z umowy;

2) w wysokości **3000,00** zł, z tytułu rozwiązania umowy przez Wykonawcę bez wypowiedzenia,

3) w wysokości **100,00** zł, za każdą stwierdzoną nieprawidłowość opisaną w protokole odbioru usług,

3. Jeżeli kary umowne, o których mowa w ust. 1 nie pokrywają poniesionej szkody, Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego.

4. Przez niewykonanie umowy Strony rozumieją zaistnienie okoliczności powodujących, że świadczenie na rzecz Zamawiający nie zostało spełnione, w szczególności wynikających z odmowy wykonania lub nieprzystąpienia przez Wykonawcę do jego realizacji bez obiektywnie uzasadnionych przyczyn.

5. Przez nienależyte wykonanie przedmiotu umowy Strony rozumieją zaistnienie sytuacji związanych z niedochowaniem przez Wykonawcę należytej staranności, powodujących wykonanie obowiązków Wykonawcy wynikających z umowy w sposób nie w pełni odpowiadający warunkom umowy, w szczególności w zakresie terminowości, sposobu i jakości świadczonych usług oraz zasad współpracy z Zamawiającym.

6. Zapłata kar umownych nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku wykonania umowy.

7. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z należnego wynagrodzenia.

8. Jeżeli całkowite potrącenie nie będzie możliwe, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kar umownych w terminie 7 (słownie: siedmiu) dni od otrzymania wezwania do zapłaty na rachunek wskazany w wezwaniu.

**§ 9**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawierania umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 (słownie: trzydziestu) dni od powzięcia wiadomości o tej okoliczności. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części przedmiotu umowy.

2. Zamawiający przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy w trybie natychmiastowym:

1. w przypadku nie rozpoczął usługi przez trzy dni robocze od dnia obowiązywania umowy.
2. w przypadku przerwania wykonywania usług przez trzy kolejne dnia robocze,
3. w przypadku stwierdzenia przez Zamawiającego nieprawidłowości w wykonywaniu Usług i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 6 ust. 4 Umowy;
4. w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i przepisów przeciwpożarowych i bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego zgodnie z § 6 ust. 4 Umowy;
5. w przypadku trzykrotnego naliczenia przez Zamawiającego kar umownych zgodnie z § 8 Umowy;
6. w przypadku podjęcia likwidacji firmy przez Wykonawcę lub co najmniej jednego   
   ze Wykonawców w przypadku Wykonawców wspólnie realizujących zamówienie (konsorcjum, spółka cywilna),
7. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie, który uniemożliwia wykonanie przez Wykonawcę przedmiotu Umowy,

3. Wypowiedzenie umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

4. Zamawiający może od umowy odstąpić w przypadkach przewidzianych prawem oraz jeżeli bez uzasadnionego powodu Wykonawca nie rozpoczął realizacji usługi pomimo wezwania Zamawiający złożonego na piśmie. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.

5. Odstąpienie lub wypowiedzenie umowy nie ogranicza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego kar umownych.

6. W przypadku rozwiązania umowy Wykonawcy przysługuje wyłącznie wynagrodzenie za okres świadczenia usługi. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia.

**§ 10**

1. Wykonawca wyraża zgodę na gromadzenie i przetwarzanie swoich danych osobowych przez Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji niniejszej umowy, zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej jako „RODO” lub „Ogólne rozporządzenie o ochronie danych osobowych”). Przetwarzanie powierzonych danych osobowych będzie odbywało się z poszanowaniem przepisów RODO oraz wydanych w związku z nim krajowych przepisów z zakresu ochrony danych osobowych.

2. Zamawiający oświadcza, że jest administratorem danych, o których mowa w niniejszej umowie.

3. Zamawiając będzie przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu wykonania umowy oraz realizacji obowiązku prawnego na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b i c RODO oraz Ustawy o rachunkowości.

4. Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy oraz wymogiem ustawowym do wypełnienia obowiązków wynikających z mocy prawa. Brak podania danych osobowych uniemożliwia zawarcie umowy i prawidłowe jej wykonanie.

5. Dane mogą być udostępniane dostawcom, usługodawcom i partnerom, z którymi Zamawiający podejmuje współpracę w zakresie niezbędnym do realizacji umowy i kontaktów biznesowych,. Odbiorcą danych mogą być w szczególności Instytucje Pośredniczące, Instytucje Zarządzające oraz inne instytucje państwowe i unijne, jak również podmioty zaangażowane przez te instytucje w związku z audytem, rozliczeniem i kontrolą projektu unijnego, Urząd Skarbowy, Bank, Kancelaria Prawna, Poczta Polska, firmy kurierskie. Ponadto dane mogą być przekazywane/ udostępniane dostawcom i podwykonawcom usług tj. informatyk, biuro rachunkowe, firmy doradczo-konsultingowe – takie podmioty przetwarzają dane tylko na podstawie umowy oraz tylko zgodnie z poleceniami.

6. Dane osobowe nie będą przetwarzane w celu zautomatyzowanego podejmowania decyzji oraz nie będą przekazywane do państw trzecich.

7. Wykonawcy przysługuje prawo dostępu do swoich danych osobowych, do ich sprostowania, do wniesienia sprzeciwu wobec ich przetwarzania, żądania ich usunięcia lub ich przeniesienia w przypadkach określonych w przepisach RODO.

8. W każdej chwili, Wykonawcy przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (GIODO lub jego prawny następca - Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych).

9. Okres przetwarzania obejmuje okres wykonywania zobowiązań oraz okres przedawnienia roszczeń wynikający z przepisów, oraz okres przechowywania dokumentacji projektowej zgodnie zapisami umowy o dofinansowanie projektu.

**§ 11**

Wykonawca oświadcza, iż posiada ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej i będzie je kontynuował przez cały czas trwania umowy. Nieprzedłużenie ubezpieczenia stanowi podstawę do rozwiązania niniejszej umowy bez terminu wypowiedzenia. Kopia polisy stanowi **załącznik Nr 2** do niniejszej umowy.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego.

**§ 13**

Właściwym dla rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy jest sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

**§ 14**

Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.

**§ 15**

1. Niniejsza Umowa jest sporządzona w wersji papierowej w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy, lub w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego przez osoby reprezentujące każdą ze Stron albo osoby przez nie upoważnione kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

2. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w umowie wszelkie oświadczenia i informacje składane przez strony na podstawie niniejszej umowy wymagają zachowania formy elektronicznej lub pisemnej.

……………………………………. ……………………………..

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**